



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "PUBLIO VIRGILIO MARONE"

Ordinamento Liceale: Classico – Liceo Scientifico e opzione Scienze Applicate –
Liceo Scienze Umane opzione Economico Sociale – Liceo Linguistico

Ordinamento Tecnico: I.T.E.: Amministrazione, Finanza, Marketing – ITC IGEA

Presidenza – Segreteria Via Marcello Loc. San Vincenzo – 84085 – Mercato San Severino (SA) – Tel. /Fax 089-821214

pec: sais00100b@pec.istruzione.it e mail: sais00100b@istruzione.it

C.F. 80047310653 – www.isisvirgilio.edu.it

Ai Docenti

Al DSGA

Alla Bacheca/SitoWeb

I.I.S. - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-MERCATO S. SEVERINO
Prot. 0006375 del 03/05/2022

IV-4 (Uscita)

Oggetto: Indicazioni operative Adozione libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023.

In merito all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2022-23, con nota 5022 del 28/02/2022 (**in calce alla presente**) si forniscono indirizzi comuni per i Consigli di Classe.

Negli ultimi anni i provvedimenti legislativi hanno introdotto significative innovazioni in materia di testi scolastici per le scuole di ogni ordine e grado (art. 15 e 64 della L. 133/2008, art. 5 della L. 169/2008, art. 11 della L. 221/2012, art. 6 della L. 128/2013- DM 781/2013). L'articolo 11 della legge 221/2012, ha abrogato, il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (6 anni per la scuola secondaria di primo e di secondo grado), così come il vincolo quinquennale di immutabilità dei contenuti dei testi. Pertanto, anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, **i colleghi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, oppure possono procedere a nuove adozioni per le classi prime, terze e quinte della scuola secondaria di secondo grado.**

I docenti possono accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche (www.adozioniaie.it) che contiene dati e informazioni riguardanti tutti i libri di testo adottabili in commercio (autore, titolo, sottotitolo, numero pagine, prezzo, codice ISBN, anno di produzione, editore).

Ogni docente quindi raccoglierà tali valutazioni e le confronterà con i colleghi della medesima disciplina nelle riunioni dei Dipartimenti per cercare per quanto possibile di arrivare a proposte unitarie coerenti con i contenuti e le finalità dell'Offerta formativa dell'Istituto. Se non interverranno novità il costo massimo complessivo della dotazione libraria necessaria per la scuola secondaria superiore statale, da assumere quale limite all'interno del quale i docenti sono tenuti ad operare le proprie scelte è definito dal DM 43/2012, con uno sfioramento contenuto entro il limite massimo del 10% (ai sensi del DM 781/2013).

I limiti di spesa sono così fissati:

<http://2.flcgil.stgy.it/files/pdf/20150504/decreto-ministeriale-43-del-11-maggio-2012-tetti-scuola-secondaria-2012-2013.pdf>

I consigli di classe sono pertanto tenuti ad effettuare, contestualmente alla proposta di conferma o di sostituzione dei testi in adozione, un puntuale controllo della somma prevista al fine di evitare un suo superamento e apportando eventualmente le opportune modifiche in modo collegiale. La procedura si conclude con la delibera motivata del Collegio dei Docenti. Si ricorda che non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del Collegio. Ogni nuova adozione deve essere motivata dal docente proponente che redigerà apposita relazione. Si richiama inoltre l'attenzione sull'opportunità di una **chiara distinzione tra testi obbligatori e testi consigliati**, considerando che, come è noto, soltanto i primi concorrono alla determinazione dei tetti di spesa.

Proposte di adozione in Consiglio di classe

Le proposte di adozione sono effettuate in sede di Consiglio di Classe, riunito in composizione completa (con i rappresentanti di studenti e genitori), secondo il seguente schema:

- **Classe prima:** comunica i libri in adozione **per la classe prima a.s. 2022/2023**
- **Classe seconda:** comunica i libri in adozione **per la classe seconda a.s. 2022/2023**
- **Classe terza:** comunica i libri in adozione **per la classe terza a.s. 2022/2023**
- **Classe quarta:** comunica i libri in adozione **per la classe quarta a.s. 2022/2023**
- **Classe quinta:** comunica i libri in adozione **per la classe quinta a.s. 2022/2023**

Ogni docente ha l'obbligo di:

- a) Compilare, entro il 13/05/2022, attentamente la modulistica di adozione in modalità digitale, in ogni sua parte, con dati rigorosamente aggiornati ai cataloghi editoriali 2022- 2023 (pena la non acquisizione al sistema informatico e la mancata adozione);
- b) Non proporre adozioni di testi non più in ristampa;
- c) Coordinarsi con i docenti dello stesso Consiglio di Classe per rispettare il limite di spesa consentito.

Ogni docente è responsabile della correttezza dei dati trascritti. Qualsiasi omissione, inesattezza e/o illeggibilità dei dati richiesti (autore, titolo, codice ISBN, etc.) comporterà automaticamente la mancata acquisizione al sistema informatico e la conseguente non adozione del testo.

Si ricorda che non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del collegio dei docenti.

Ogni nuova adozione deve essere motivata dal docente proponente che redigerà apposita relazione.

E' convocato il Collegio dei docenti per ratifica adozioni.

Avvenute le adozioni, la scuola affiggerà gli elenchi dei libri di testo adottati all'albo dell'istituto e li pubblicherà sul proprio sito web, nella sezione "Libri di Testo".

La presente comunicazione ha anche il valore di "atto di indirizzo al collegio dei docenti", di cui la CM 16/2009 rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

Il Dirigente Scolastico
prof. ssa Luigia Trivisone
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)*



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

*Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione
del sistema nazionale di istruzione*

Ufficio II

OGGETTO: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2022/2023.

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2022/2023 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota della scrivente Direzione prot. 2581 del 9 aprile 2014. Pertanto, nel confermare quanto indicato nella predetta nota, si forniscono le seguenti precisazioni.

Determinazione dei prezzi dei libri di testo nella scuola primaria e dei tetti di spesa nella scuola secondaria (D.M. n. 781/2013)

Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n.781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Adempimenti delle istituzioni scolastiche

Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri

di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti, per l'a.s. 2022/2023, entro la seconda decade di maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola. In merito alle riunioni degli organi collegiali e alla modalità, a distanza o in presenza, in cui le stesse debbono avvenire, trova applicazione la normativa vigente al momento dell'espletamento della riunione. Sino al 31 marzo 2022 e fatte salve ulteriori proroghe contenute in provvedimenti normativi, le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche possono continuare a essere svolte con modalità a distanza (articolo 16, comma 1, del decreto legge 24 dicembre 2021, n. 221 e relativo allegato A, punto 4 che proroga i termini delle previsioni di cui all'articolo 73, comma 2 bis, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27).

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado, per le classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado.

Nelle istituzioni scolastiche in cui sono presenti alunni non vedenti o ipovedenti i dirigenti scolastici avranno cura di richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo relativi alle classi interessate dalla scelta adozionale e alle successive classi di passaggio, nonché dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi. In base all'articolo 1, comma 2, del decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14 novembre 2007, n. 69, la riproduzione e l'utilizzazione della comunicazione al pubblico si effettuano attraverso la registrazione audio delle opere su qualsiasi tipo di supporto, l'impiego di dispositivi di lettura idonei per gli ipovedenti, la sottotitolazione delle opere e dei materiali protetti visualizzabili e comunque la trasformazione in un formato elettronico accessibile con le tecnologie assistite, secondo quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante disposizioni per favorire l'accesso alle persone con disabilità agli strumenti informatici.

Si ricorda ai dirigenti scolastici di esercitare la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo di tutte le discipline siano deliberate nel rispetto dei vincoli normativi, assicurando che le scelte siano espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti.

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, si invitano i dirigenti scolastici a consentire gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), nel rispetto dei protocolli di sicurezza e delle norme igienico sanitarie appositamente emanate, ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni. A tal fine, per agevolare i predetti incontri, appare utile rendere preventivamente noto ai suddetti operatori le condizioni per l'accesso all'istituzione scolastica. Com'è noto ai sensi della normativa vigente¹ chiunque acceda alle strutture delle istituzioni scolastiche deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19, pertanto tale obbligo grava anche in capo agli operatori editoriali scolastici.

Con riguardo alla scuola primaria, ove ciò sia possibile, si consiglia di individuare un locale dove i docenti possano consultare le proposte editoriali; i dirigenti scolastici avranno cura di consentire il ritiro, da parte dei promotori editoriali, delle copie dei testi non adottati entro il prossimo mese di settembre.

Nel caso in cui l'evolversi della situazione epidemiologica in alcuni contesti territoriali non consenta la promozione editoriale in presenza, si invitano le istituzioni scolastiche a far conoscere ai docenti le opportunità di consultazione *online* delle proposte editoriali, appositamente comunicate dagli operatori editoriali scolastici alle suddette istituzioni.

Infine, si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico (art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297)

¹ Articolo 9-ter 1 del decreto legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, come introdotto dall'articolo 1, comma 6, del decreto legge 6 agosto 2021, n. 111, convertito con modificazioni dalla legge 24 settembre 2021, n. 133, e prorogato dall'articolo 8, comma 3, del decreto legge 24 dicembre 2021, n. 221 convertito con modificazioni dalla legge 18 febbraio 2022, n. 11.



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione
del sistema nazionale di istruzione
Ufficio II*

Comunicazione dati adozionali

La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, *on line*, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, *off line*, entro il 7 giugno p.v..

Le istituzioni scolastiche che hanno deciso di non adottare libri di testo accedono alla suddetta piattaforma specificando che si avvalgono di strumenti alternativi ai libri di testo.

Si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati adozionali. A tal fine, e considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Assunta Palermo



Firmato digitalmente da
PALERMO MARIA ASSUNTA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Ufficio II – Ordinamenti della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione

Dirigente: Gianluca Lombardo

e-mail: dgosv.ufficio2@istruzione.it - PEC: dgosv@postacert.istruzione.it

Ai Direttori generali e ai dirigenti titolari degli Uffici scolastici regionali
LORO SEDI
Al Sovrintendente scolastico della Provincia di
BOLZANO
All'Intendente scolastico per la scuola in lingua tedesca
BOLZANO
All'Intendente scolastico per la scuola delle località ladine
BOLZANO
Al Dirigente del Dipartimento Istruzione per la Provincia di
TRENTO
Al Sovrintendente agli studi della Valle d'Aosta
AOSTA
Ai dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado
LORO SEDI
e, p.c. all'Assessore alla P.I. della Regione Siciliana
PALERMO
all'Assessore alla P.I. della Regione autonoma Valle d'Aosta
AOSTA
al Presidente della Giunta provinciale di
BOLZANO
al Presidente della Giunta provinciale di
TRENTO
all'Associazione Italiana Editori
Corso di Porta Romana, 108
20122 MILANO
all'ANARPE
Via XXIV Maggio, 10
50129 FIRENZE
all'ALI - Confcommercio
Corso Trieste, 199
00198 ROMA
Al SIL – Sindacato italiano librai e cartolibrari
Via Nazionale, 60
00184 ROMA
al Capo di Gabinetto
al Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
al Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
al Direttore della D.G. per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale
al Direttore della D.G. per i sistemi informativi e la statistica
SEDE