



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"PUBLIO VIRGILIO MARONE"**

**Ordinamento Liceale: Classico - Liceo Scientifico e opzione Scienze Applicate – Liceo Scienze
Umane opzione economico sociale – Liceo Linguistico**

**Ordinamento Tecnico: I.T.E.: Amministrazione, Finanza, Marketing, Turistico
Presidenza – Segreteria-via F. Biondo– 84085 – Mercato San Severino (SA)**

Tel/Fax 089-821214

www.isisvirgilio.it sais00100b@istruzione.it sais00100b@pec.istruzione.it

c.c.p. 14297840

Sede Centro sociale: via F. Biondo- tel.089820870

Sede Pandola: Via delle Puglie – tel./fax 089821040

Sede via Rimembranza tel./fax 0898281204

Sede Carifi: Via Ciorani – tel/fax 089 820446

Prot. n. 991/C23 del 28/01/2016

Dirigente: Prof.ssa Luigia Trivisone

**PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA
EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015.**

approvato dal Consiglio di Istituto

nella seduta del 13/01/2016

INDICE

Storia dell'istituto	pag 4
Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza	pag 5
Priorità, traguardi ed obiettivi	pag 8
Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI	pag 10
Scelte organizzative e gestionali	pag 11
Progetti ed attività	pag 14
Fabbisogno di personale	pag 27

Premessa

- Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo all'Istituto di Istruzione Superiore "Publio Virgilio Marone" di Mercato S. Severino, è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- il piano è stato elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico con proprio atto di indirizzo prot. N. 6453/C27 del 10/12/2015;
- il piano ha ricevuto il parere favorevole del collegio dei docenti nella seduta del 13/01/2016;
- il piano è stato approvato dal consiglio d'istituto nella seduta del 13/01/2016;
- il piano, dopo l'approvazione, è stato inviato all'USR Campania e al CSA di Salerno per le verifiche di legge ed in particolare per accertarne la compatibilità con i limiti di organico assegnato;
- il piano è pubblicato nel portale unico dei dati della scuola.

STORIA DELL'ISTITUTO

L'istituto nasce nel 1928, quando viene istituita presso la scuola media una sezione del Regio Ginnasio, intitolato a "Salvatore Colonna".

Nella metà degli anni '60 il ginnasio, dipendente dal Liceo "T. Tasso" di Salerno, passa in una nuova ala dell'edificio della scuola media di Piazza E. Imperio. L'istituto è trasferito, dall'anno scolastico 1978/79, nei locali dell'ex Convitto del Convento dei Frati Minori. L'attuale ubicazione, presso il Centro Sociale, è la conseguenza di un dissesto statico, aumentato col tempo, del vecchio edificio del Convento.

Con delibera del 23-04-2001 il Provveditore agli Studi di Salerno ha decretato l'autorizzazione al funzionamento, a decorrere dal 1-09-2001, di sezioni di Liceo Scientifico e di Liceo Linguistico (ind. Brocca), presso il Liceo Classico di Mercato San Severino.

Istituto Tecnico Commerciale, ora Istituto Tecnico Economico, è nato nel 1987 come sezione staccata dell'ITC "Carmine De Martino" di Salerno, l'Istituto è ubicato nel plesso di Pandola, in Via delle Puglie. Dal 1997 la sezione staccata dell'ITC, è un indirizzo dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Publio Virgilio Marone" di Mercato San Severino. Dall'a.s.2014-15 è attivato l'indirizzo turistico

A seguito della Riforma dei Licei, realizzata a partire dall' anno scolastico 2010-11, sono stati attivati presso l'Istituto "P. Virgilio Marone" due nuovi corsi di studi: il liceo scientifico con l'opzione delle scienze applicate e il liceo delle scienze umane con l'opzione economico-sociale. L'Istituto è quindi oggi un polo scolastico polivalente, che offre ben cinque indirizzi di studio liceali e uno tecnico e risponde quindi alle molteplici esigenze dell'utenza e costituisce per il territorio una valida e completa risorsa culturale.

Proposte e pareri provenienti dal territorio e dall'utenza

Sulla base di una ricognizione delle proposte e dei pareri provenienti dal territorio e dall'utenza, operando una intersezione con i dati del RAV, emerge che l'Istituto serve un'utenza dalle condizioni socio-economiche prevalentemente medio-alte per gli indirizzi liceali, mentre nelle classi dell'ITE è presente un maggior numero di casi di disagio sociale. Il personale della scuola rappresenta sicuramente il punto di forza maggiore dell'Istituto, in quanto è costituito in prevalenza da docenti a tempo indeterminato, che tendono a permanere per lunghi periodi nella scuola, oltre ad avere chiari gli obiettivi propri dell'attività. Le attività formative, che negli ultimi anni stanno divenendo sempre più efficaci e diversificate, offrono ai docenti l'opportunità di conseguire certificazioni linguistiche ed informatiche nonché approfondimenti sulle discipline d'insegnamento e le tematiche formative e metodologiche.

Il punto di debolezza dell'Istituto è dato sicuramente dalla mancanza di un edificio scolastico unico e ben strutturato, in grado di accogliere tutte le classi liceali, attualmente dislocate in diverse strutture ospitanti. Il calo di investimenti e la contrazione della spesa per l'istruzione nonché i continui rimbalzi di responsabilità tra gli Enti Comunali e Provinciali ostacolano, ormai da tempo, la realizzazione del nuovo edificio scolastico. Il trasporto pubblico, che permette agli allievi di raggiungere le diverse sedi dell'Istituto, non sempre è adeguato e costringe, in alcuni casi, nonostante le strategie applicate, le famiglie a sostenere oneri economici non sempre contenuti, oltre a far giungere alle delibere di riduzione dell'orario di lezione per le prime e ultime ore.

La scuola è radicata sul territorio attraverso stretti rapporti di collaborazione con le istituzioni locali. Nello specifico è in forte relazione con l'università degli studi di Salerno per quanto attiene alla formazione del personale docente, alle attività di orientamento, stage e formazione degli alunni soprattutto delle classi terminali. Anche per l'educazione sanitaria la scuola è in relazione con gli enti locali, come l'ASL, che, attraverso personale specializzato nelle tematiche legate alla salute, al corretto stile di vita, alle problematiche dell'età adolescenziale, coadiuva i docenti nello sviluppo di percorsi educativi sugli argomenti citati. Gli stage, che rientrano nell'alternanza scuola-lavoro già da anni, vengono realizzati in accordo con le aziende del territorio e con la Camera di Commercio.

Inoltre, sono stati attuati accordi di rete con altri enti e strutture del territorio

RETI TRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE

- PROGETTO URANIA

Scuola capofila: Istituto Istruzione Superiore *Publio Virgilio Marone* Mercato San Severino (SA)

Partner:

Istituto Comprensivo Statale Siano (SA)

Scuola Secondaria di I grado *San Tommaso d'Aquino* di Mercato San Severino (SA)

Istituto Comprensivo *Abate Galiani* Montoro

Istituto Comprensivo *Michele Pironti* Montoro

FINALITA'

attività didattiche di ricerca, di sperimentazione e sviluppo;

la realizzazione di iniziative di formazione e aggiornamento;

l'istituzione di laboratori per l'orientamento, per l'autovalutazione d'Istituto, per la documentazione di ricerche, esperienze e informazioni.

- PROGETTO POMO ROTA

Made in Italy in impresa simulata, RETE BUONGUSTO in collaborazione con la Scuola media di Mercato S. Severino, il 2° circolo didattico di Mercato S. Severino e l'azienda conserviera " Fontanella"

Il prodotto Pomo Rota prevede l'impianto di una serra dove il prodotto è curato nelle varie fasi fino alla pubblicizzazione e alla posa sul mercato.

- RETE LES Campania

Scuola capofila: Liceo "Lucio Anneo Seneca " di Bacoli

Il progetto della Direzione Ordinamenti del MIUR è rivolto a rafforzare l'identità dei licei delle Scienze Umane con opzione economico-sociale

- LABORATORI TERRITORIALI

PROGETTO: LABORATORIO DI ART DESIGN

Scuola capofila I.S. *Confalonieri* di Campagna (Sa)

Partner:

I.S. *Moscato* di Pontecagnano (SA)

I.S. *Picentia* di Pontecagnano (SA)

Comune di Mercato San Severino

Comune di Campagna

Dipartimento di Architettura dell'Università di Napoli *Federico II*

FINALITA'

Avviare gli alunni a percorsi di alternanza scuola-lavoro, ad attività di musica, cinema, teatro, a percorsi di gestione di impresa e marketing.

- RETE " Orientiamo le scelte"

per il “Piano nazionale per il potenziamento dell’orientamento e contrasto alla dispersione scolastica”

Partner

- 2° Circolo di Mercato San Severino;
- 1° Circolo di Mercato San Severino;
- Scuola secondaria di 1° Grado San Tommaso;

Finalità: progettare e realizzare azioni volte a promuovere un’efficace azione di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica e di definire un sistema di orientamento continuo che sostenga gli studenti nella scelta relativa all’indirizzo scolastico per il primo e il secondo ciclo.

PROGETTO QUALITA’

L’Istituto aderisce al Progetto Qualità dell’U.S.R. della Campania con attestazione di Sistema Gestione Qualità: linee guida per il miglioramento BASE NORMATIVA UNI- EN- ISO 9004:2009

Finalità:

Promozione e sostegno ai processi di innovazione e sperimentazione volti ad aprire prospettive per un miglioramento dell’offerta formativa attraverso gli interventi metodici di confronto dei processi di Progettazione/Programmazione, erogazione e valutazione delle attività della scuola

TEST CENTER AICA ECDL

CONVENZIONE CON L’ISTITUTO CAMBRIDGE per certificazioni linguistiche

CONVENZIONE CON UNISA per il tirocinio pre-laurea e per TFA

COMITATO TECNICO SCIENTIFICO

L’Istituto ha costituito Comitato Tecnico Scientifico con delibera n° 6 verbale del 07/06/2013 del CONSIGLIO D’ISTITUTO che ne ha approvato anche il regolamento.

Il CTS è l’organismo propositivo e di consulenza dell’Istituto d’Istruzione Superiore “Virgilio”. Esprime pareri obbligatori e non vincolanti in merito a quanto indicato dall’art. 3. Esso agisce in stretta collaborazione con gli altri organismi dell’Istituto (Collegio Docenti e Consiglio di Istituto) ed opera secondo le regole della Pubblica Amministrazione.

Il CTS è composto , in maniera paritetica, da membri di diritto e da membri rappresentativi.

Sono membri di diritto:

- Il Dirigente Scolastico che assume la carica di Presidente del CTS
- Il D.S.G.A;
- Un Docente collaboratore del D.S.
- Un Docente in rappresentanza di ognuno degli indirizzi attivati a concorrenza del numero dei membri esterni in modo da rappresentare il maggior numero di discipline all’interno degli stessi dipartimenti;

Sono membri rappresentativi :

- Un Rappresentante dell'Amministrazione Comunale
- Un Rappresentante dell'Amministrazione Provinciale
- Un Rappresentante del Centro per l'Impiego
- Un Rappresentante della Camera di Commercio;
- Un Docente dell'UNISA;
- Un Rappresentante di Confindustria;
- Un Imprenditore del territorio;
- Una Imprenditrice del territorio;
- Un genitore;

Priorità, traguardi ed obiettivi

Il presente Piano parte dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo: <http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/SAIS00100B/publio-virgilio-marone/valutazione>

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto e in miglioramento.

Si riprendono qui in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del Piano, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

1) Risultati scolastici

- ✓ Promozione delle attività che prevedono il conseguimento di competenze certificate

2) Risultati nelle prove standardizzate nazionali

- ✓ Migliorare gli esiti nelle prove standardizzate di italiano e di matematica negli indirizzi in cui risultano inferiori alla media.

3) Competenze chiave e di cittadinanza

- ✓ Avviare e rendere attraverso il lavoro sulle competenze chiave e di cittadinanza l'applicazione della didattica per competenze.
- ✓ Sviluppare strumenti per valutare e certificare competenze.

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

1) Risultati scolastici

- ✓ Acquisizione di certificazioni linguistiche e informatiche

2) Risultati nelle prove standardizzate nazionali

- ✓ Miglioramento degli esiti delle prove INVALSI (italiano e matematica) con un tasso di maggiore uniformità tra i vari indirizzi

3) Competenze chiave e di cittadinanza

- ✓ Rispetto delle regole, di se stessi e degli altri, nell'ottica della responsabilità e della collaborazione
- ✓ Formazione e aggiornamento del personale docente sulla didattica per competenze e sull'evoluzione normativa.

e le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

Il livello delle competenze chiave e di cittadinanza raggiunto dagli studenti è accettabile. Non sono però disponibili dei dati oggettivi a causa della mancanza di strumenti di rilevazione per valutare il raggiungimento delle competenze chiave e di cittadinanza degli studenti. I risultati delle prove standardizzate nazionali è in linea con quello di scuole con background socio-economico e culturale simile anche se per alcuni indirizzi gli esiti di italiano e matematica risultano inferiori alla media.

Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

1) Risultati scolastici

- ✓ Attivazione di corsi curriculari (livello B1) ed extra-curriculari (livello B2) finalizzati all'acquisizione delle certificazioni linguistiche (inglese, francese e spagnolo)
- ✓ Attivazione di corsi extra-curriculari per il conseguimento dell'ECDL

2) Risultati nelle prove standardizzate nazionali

- ✓ Somministrazione di prove secondo modalità INVALSI
- ✓ Corsi finalizzati al recupero delle competenze base di italiano e matematica

3) Competenze chiave e di cittadinanza

- ✓ Monitoraggio delle assenze
- ✓ Partecipazione degli studenti a conferenze e incontri con esperti, istituzioni e associazioni
- ✓ Laboratorio teatrale in rete (Learning by doing)
- ✓ Sperimentazione di un modulo di didattica innovativa (flipped classroom)
- ✓ Gemellaggio con scuole di aree a rischio
- ✓ Corsi di formazione per docenti sull'evoluzione normativa e sulle innovazioni didattico-metodologiche
- ✓

e le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

Tramite l'attivazione di corsi curriculari (livello B1) ed extra-curriculari (livello B2) finalizzati all'acquisizione delle certificazioni linguistiche (inglese, francese e spagnolo) e informatiche, la scuola si prefigge di incrementare il numero di studenti in possesso di competenze certificate spendibili in ambito universitario e lavorativo. I risultati delle prove INVALSI, che risentono soprattutto della disparità delle conoscenze di base degli studenti dei vari indirizzi di studio, potranno essere migliorati con corsi di potenziamento nelle discipline oggetto delle prove da effettuarsi nel mese di settembre; inoltre, durante l'anno scolastico, saranno somministrate esercitazioni di tipo simile al fine di abituare gli studenti alle modalità e alle

caratteristiche precipue di ogni prova. Il rispetto delle regole, di se stessi e degli altri, nell'ottica della responsabilità e della collaborazione attiva sarà favorito da progetti e partecipazioni ad eventi e manifestazioni su temi di cittadinanza e legalità, mentre lo sviluppo delle competenze chiave passerà anche attraverso una serie di iniziative di formazione e di aggiornamento dei docenti sull'evoluzione normativa e sull'innovazione didattico-metodologica.

Scelte conseguenti ai risultati delle prove INVALSI

L'analisi compiuta nella sezione 2.2. del RAV (Risultati di apprendimento nelle prove standardizzate nazionali di Italiano e Matematica) ha messo in luce i seguenti **punti di forza**:

Buon posizionamento della scuola nelle prove di matematica per il liceo classico e scientifico grazie ad una programmazione dipartimentale efficace. Il risultato è ritenuto affidabile per il basso tasso di cheating

ed i seguenti **punti di debolezza**:

Nelle prove di italiano emergono risultati negativi, ad eccezione degli indirizzi linguistico e scientifico. Da ciò si evince che la scuola non riesce ad assicurare esiti uniformi tra le varie classi e tra i vari indirizzi. Le maggiori disparità a livello di risultati sono concentrate nell'indirizzo scienze umane e nell'I.T.E

Ulteriori obiettivi che la scuola ha scelto di perseguire:

4) Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

Le priorità che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

- ✓ **Incremento del numero di docenti in possesso di competenze extra-disciplinari certificate**
- ✓ **Formazione dei docenti sull'impiego della tecnologia informatica per il miglioramento della qualità d'aula**

I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- ✓ **Diffusione e uso della didattica per competenze**
- ✓ **Miglioramento delle pratiche didattiche**
- ✓ **Consolidamento degli scambi professionali**

le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

La scuola promuove poche iniziative di formazione per i docenti. Le iniziative di formazione sono a carico di Enti esterni. I gruppi di lavoro composti da docenti si riuniscono solo in occasione delle riunioni per dipartimento. Non ci sono spazi sufficienti per la condivisione di materiali didattici tra docenti e anche la varietà e qualità dei materiali è da incrementare. Lo scambio e il confronto professionale tra docenti è accettabile. Il numero dei docenti in possesso di competenze certificate in ambito informatico e linguistico è molto limitato

5) Potenziare l'aspetto <comunicativo> della lingua italiana e delle lingue straniere (inglese, francese, spagnolo e tedesco) anche attraverso la metodologia <CLILL>

6) Potenziare l'uso delle nuove tecnologie e del linguaggio informatico, matematico e scientifico nel processo di insegnamento-apprendimento;

7) Valorizzare una didattica personalizzata a favore dei soggetti con particolare svantaggio socio-culturale, ivi compresi i BES ed i DSA attraverso una didattica laboratoriale

8) Valorizzare le eccellenze con progetti a respiro nazionale ed europeo (stage linguistici e aziendali all'estero, attraverso finanziamenti PON e POR);

Scelte organizzative e gestionali

Organigramma

Staff di Presidenza: Dirigente Scolastico, Vicario, Responsabile ITE. F.S., Referenti di indirizzo, Referenti RAV e PdM.

Al fine di garantire la piena attuazione delle diverse attività didattiche previste dal PTOF, in ogni plesso è istituita la figura del responsabile di plesso, i cui compiti sono così definiti:

- a) Addetto alla vigilanza, di concerto con il DSGA, sul rispetto degli ambienti, laboratori, attrezzature, distributori, suppellettili utilizzate per le attività didattiche, nonché della loro tenuta igienica.
- b) Controllo dell'osservanza dell'orario di servizio e del regolamento scolastico da parte del personale docente e ATA, sostituzione giornaliera dei docenti assenti nel plesso.
- c) Vigilanza sul rispetto del regolamento scolastico da parte degli alunni.
- d) Vigilanza sulle entrate e sulle uscite degli alunni.
- e) Controllo degli atti e registri inerenti le attività didattiche curricolari e le attività aggiuntive (docenti ed ATA)
- f) Preposto all'applicazione del divieto di fumo.
- g) Vigilanza su avvio di de materializzazione con lettera circolare da parte dei docenti.
- h) Regolamentazione del ricevimento dei terzi.
- i) Trasmissione a studenti, docenti e famiglie dei limiti dettati da norme e regolamenti interni.

I compiti assegnati al referente di indirizzo, in relazione alle attività previste dal PTOF e dagli ordinamenti della scuola, risultano i seguenti:

- a) Coordinamento didattico-organizzativo, in accordo al deliberato dei dipartimenti, dei Coordinatori di classe e delle F.S.
- b) Preposto alla sicurezza
- c) Membro di Commissione viaggi
- d) Collaborazione con i responsabili di plesso alla vigilanza, in caso di necessità, allorchè siano impossibili le sostituzioni di colleghi assenti.
- e) Responsabile orientamento in entrata e in uscita.

E' altresì istituita, per ogni consiglio di classe, la figura del coordinatore che ha i seguenti compiti:

- a) Controllo dell'andamento didattico-disciplinare degli alunni, in particolare delle assenze e delle astensioni collettive, disponendo interventi tempestivi e opportuni e dando comunicazione alle famiglie.
- b) Tutoraggio a favore soprattutto degli alunni che presentano maggiori difficoltà di apprendimento, al fine di contenere l'insuccesso scolastico.
- c) La Presidenza dei consigli di Classe non presieduti dal Capo d'Istituto.
- d) Le comunicazioni periodiche alle famiglie relative al profitto ed alla disciplina.
- e) Comunicazione al D.S. della notifica alle famiglie di eventuali insufficienze, piani di recupero.
- f) La cura del giornale di classe tramite il registro elettronico.
- g) La pubblicizzazione del p.O.F. ed in particolare la cura e l'applicazione del Regolamento d'istituto.
- h) La tutela e il decoro dell'aula e delle rispettive suppellettili in coordinamento con i rappresentanti di classe degli alunni.
- i) Predisporre la raccolta dei dati completi per l'esame dei nuovi libri di testo da sottoporre al Collegio dei Docenti, ne controlla il limite di tetto massimo e i codici ISBN.
- j) Promuove incontri tra docenti e famiglie se necessari ed opportuni.
- k) Compila i verbali di tutte le riunioni dei Consigli di Classe.
- l) Raccoglie, a fine a.s. le programmazioni individuali svolte dai singoli docenti e le consegna al vicario.
- m) Verifica, sul registro di classe, l'annotazione delle circolari e degli avvisi della Presidenza.
- n) Cura la compilazione e la stesura del documento del 15 maggio ove sia coordinatore di classe terminale.
- o) Raccoglie dai docenti del C.d.C. esercizi e/o test di approfondimento, recupero, potenziamento delle competenze secondo il prospetto di sostituzione docenti assenti.
- p) Pianifica le attività con i colleghi del C.di classe e in particolare i viaggi di istruzione e le visite guidate (autorizzazioni dei genitori), rapportandosi a seconda dell'oggetto con i coordinatori di dipartimento, con le F.S. e i Referenti.
- q) Svolge azioni di vigilanza sul rispetto dell'ambiente scolastico e delle suppellettili.
- r) Pubblicizzazione delle attività della classe tramite referente sito web.
- s) Trasmissione a studenti, docenti e famiglie dei limiti dettati da norme e regolamenti interni.

E' inoltre prevista la figura del responsabile di dipartimento per assi disciplinari con i seguenti compiti:

- a) Predisposizione delle pianificazioni didattiche con riferimento ai risultati delle prove INVALSI
- b) Coordinamento delle proposte dei docenti in merito alle adozioni dei libri di testo.
- c) Organizzazione, con i coordinatori di classe, di eventi, rappresentazioni teatrali e partecipazione a concorsi.
- d) Membro di diritto del Comitato Tecnico Scientifico

ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

➤ **Gli indirizzi**

Anno scolastico 2015-2016 : 47 classi. Totale alunni Licei: 873. Totale alunni I.T.E.: 184

Il liceo classico consta di 8 classi ubicate nel Centro sociale

Il liceo scientifico consta di 10 classi ubicate nel centro sociale

Il liceo linguistico consta di 7 classi ubicate nel Centro sociale

Il liceo delle scienze applicate consta di 5 classi ubicate in via O.Serino

Tre classi articolate tra indirizzi liceali diversi sono ubicate tra Centro sociale e via O. Serino

Il liceo delle scienze umane consta di 5 classi ubicate nella frazione Carifi

L'I.T.E. consta di 9 classi ubicate nella frazione Pandola

➤ **Il tempo scuola:**

L'orario delle lezioni, dall'a.s. 2015-16, è distribuito in 5 giorni con la seguente scansione:

Licei	ITE
1^ ora: 8.00-8.50	1^ ora: 7.55-8.45
2^ ora: 8.50-9.50	2^ ora: 8.45-9.45
3^ ora: 9.50-10.50	3^ ora: 9.45-10.45
4^ ora: 10.50-11.50	4^ ora: 10.45-11.45
5^ ora: 11.50-12.50	5^ ora: 11.45-12.45
6^ ora: 12.50-13.40	6^ ora: 12.45-13.35
7^ ora: 13.40-14.30	7^ ora: 13.35-14.25

➤ **Comunicazioni scuola-famiglia:**

Periodiche: da piano attività pubblicato

Occasionali: su prenotazione attraverso il libretto delle giustifiche

➤ **Suddivisione delle attività didattiche:**

Trimestre e pentamestre con comunicazione di profitto formale a metà del pentamestre

➤ **I.D.E.I.**

Alla fine del primo trimestre sono attivati i corsi di recupero e di potenziamento in orario extracurricolare per le discipline caratterizzanti ciascun indirizzo. Per il biennio si privilegiano corsi di sostegno in italiano e matematica.

Nel corso dell'anno è attivo lo sportello didattico su prenotazione.

Corsi di recupero estivi sono attivati per il saldo del debito formativo.

- Quadri orari (vedi allegato)
- Curricolo per competenze (vedi allegato)
- Criteri di valutazione (vedi allegato)
- Regolamenti (vedi allegato)

ATTIVITA' PROGETTUALI

EDUCAZIONE ALLA SALUTE

C.I.C., Consulenza psicologica – Attività curricolare	
Destinatari	Tutti gli alunni
Obiettivo	1.Costruzione di un positivo clima scolastico; 2.Ricerca di un equilibrio psicoaffettivo e relazionale, nella piena accettazione del sé; 3.Integrazione di ogni alunno nei vari contesti di riferimento; 4.Promozione della conoscenza e valorizzazione del sé
Attività	<u>N. ore</u> : tutto l'anno
	<u>Tipologia</u> : Servizio di consulenza psicologica per gli alunni o le classi in difficoltà
Risorse Umane Coinvolte	Esperti esterni in Convenzione ASL

“La salute vien mangiando” – Educazione alimentare – Attività curricolare	
Destinatari	Alunni classi prime
Obiettivo	Promuovere corrette abitudini alimentari
Attività	<u>N. ore</u> : Febbraio - aprile
Risorse Umane Coinvolte	Esperti esterni in Convenzione ASL

“Dammi il cinque” – Prevenzione del bullismo – attività curricolare	
--	--

Destinatari	Alumni classi prime o seconde in cui siano presenti situazioni di disagio e aggressività
Attività	<u>Tipologia</u> : Prevenzione di atteggiamenti/comportamenti a rischio
	<u>N. ore</u> : Gennaio-maggio
Risorse Umane Coinvolte	Esperti esterni in Convenzione ASL

“Il dolore dell’anima”- Attività curricolare	
Destinatari	Alumni del triennio
Obiettivo	Prevenzione delle dipendenze (alcol, fumo, sostanze stupefacenti), prevenzione di atteggiamenti/comportamenti a rischio
Attività	<u>N. ore</u> : Gennaio-maggio
Risorse Umane Coinvolte	Esperti esterni in Convenzione ASL

Educazione sessuale e contraccezione- Attività curricolare	
Destinatari	Alumni classi seconde e/o quinte
Obiettivo	prevenzione di atteggiamenti/comportamenti a rischio
Tempi	Febbraio - maggio
Risorse Umane Coinvolte	Esperti esterni in Convenzione ASL

LABORATORIO TEATRALE – Attività extracurricolare

Destinatari	Tutti gli alunni
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> - Approfondire le competenze linguistiche attraverso la lettura, la comprensione, l’interpretazione e l’analisi di testi teatrali, - acquisire tecniche specifiche della comunicazione teatrale, - sviluppare consapevolmente le modalità di comunicazione non verbale, - padroneggiare un linguaggio espressivo “complesso” come quello teatrale, fatto di parola, gesto, movimento, suono e immagine.
Attività	<u>N.ore</u> : 30 di laboratorio teatrale + 6 preliminari di lavoro sui testi
	<u>Tipologia</u> : laboratorio di analisi testuale, laboratorio

	teatrale: tecniche d'interpretazione e realizzazione di coreografie e scenografie a completamento del prodotto scenico.
Risorse umane coinvolte	Esperti esterni ed interni.

EDUCAZIONE ALLA LEGALITA' - Attività curricolare

Destinatari	Tutti gli alunni
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> - educare alla legalità e alla solidarietà, la consapevolezza di cittadinanza e Costituzione, la cognizione dei propri diritti e doveri, la tutela del pianeta, la conoscenza della Comunità Europea; - comprendere il vero senso della legalità e del rispetto di sé, dell'altro e dell'ambiente circostante
Attività	<p>Lavoro d'aula su testi giuridici, nozioni di diritto ed economia, tecniche giornalistiche e di comunicazione.</p> <p>Realizzazione del giornale scolastico.</p> <p>Partecipazione a conferenze, convegni, celebrazioni ed iniziative varie sui temi della legalità.</p> <p>Organizzazione di eventi sulla cultura della legalità.</p> <p>Scambi culturali con altre Istituzioni Scolastiche.</p>
Risorse umane coinvolte	Docenti interni

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE – Attività extracurricolare -

Destinatari	Tutti gli alunni
Obiettivi	Conseguire certificazioni linguistiche FCE B1-B2, DELF, CERVANTES.
Attività	N.ore 30/40
	Tipologia: comprensione, produzione scritta e orale della lingua straniera.
Risorse umane coinvolte	Docenti interni.

ORIENTAMENTO - Attività curricolare e extracurricolare-

Orientamento in entrata e in uscita	
Destinatari	Tutti gli alunni delle classi terminali della scuola secondaria di primo grado e del nostro Istituto.
Obiettivi	<p>Potenziare la capacità di valutazione critica della realtà circostante.</p> <p>Sostenere i ragazzi nell'elaborazione di strategie adeguate ad affrontare nuove situazioni.</p> <p>Favorire l'analisi di risorse (abilità, competenze, risorse).</p> <p>Ampliare le conoscenze sui percorsi di studio.</p>
Attività	<p>Per l'orientamento in uscita:</p> <ul style="list-style-type: none">- Diffusione materiale informativo proveniente da varie università o accademie pubbliche o private;- Organizzazione e prenotazione degli alunni delle ultime classi alla partecipazione delle attività di orientamento organizzate nell'ambito della manifestazione "UNISA Orienta" dall'Università degli Studi di Salerno presso il Campus di Fisciano.- Contatti con rappresentanti di vari Atenei italiani che si propongono per attività di Orientamento in uscita dei nostri allievi. <p>Per l'orientamento in entrata:</p> <ul style="list-style-type: none">- Rapporti e incontri con referenti e alunni degli Istituti secondari di primo grado dei Comuni vicini per attività di orientamento in entrata;- Rete tra il nostro Istituto e alcune scuole medie del circondario per attività teatrali e per attività di orientamento;- Partecipazione a "La notte nazionale del Liceo Classico";

	- Organizzazione dell'Open Day.
Risorse umane coinvolte	Docenti e alunni interni.

ECDL - Attività extracurriculare-

Destinatari	Tutti gli alunni
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> - Consentire a tutti gli alunni interni il conseguimento della patente ECDL; - Aprire l'Istituto anche ai privati e quindi al territorio; - Stipulare uno specifico accordo offrendo la realizzazione dell'intero programma ECDL (Esami e Corsi di Formazione); - Stipulare convenzioni con enti Pubblici e privati, con Aziende private presenti nel territorio ed interessati alla formazione ECDL dei loro dipendenti; - Organizzare CORSI di FORMAZIONE, aperti a tutti, sui sette moduli previsti per il conseguimento della Patente Europea del Computer.
Attività	<p><u>N.ore:</u> 60</p> <p>Tipologia: Per la realizzazione del Programma ECDL l'Istituto mette a disposizione le proprie strutture informatiche quali aule, laboratori d'Informatica ecc. collegati in rete locale, ed esternamente ad Internet mediante linea ADSL. La struttura è in grado di garantire sia la preparazione dei candidati, dando loro quelle conoscenze tecniche richieste dal programma ECDL, sia la partecipazione alle varie sessioni d'esame, dando la possibilità di sostenerli in sede stessa.</p>
Risorse umane coinvolte	Docenti interni.

POTENZIAMENTO DELLA MATEMATICA - Attività curriculare e extracurriculare-

Destinatari	Tutti gli alunni
Obiettivi	--promuovere e sperimentare un'innovazione didattica basata sull'interazione fra mondo reale e

	<p>mondo matematico in sintonia con le Indicazioni Nazionali, con il quadro di riferimento per la matematica INVALSI, con le tematiche dell'indagine OCSE-PISA, sfruttando le potenzialità offerte dalle moderne tecnologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - favorire negli studenti l'acquisizione delle competenze matematiche coerentemente con la Raccomandazione del Consiglio e del Parlamento europeo del 2006 sulle competenze chiave - potenziare conoscenze e competenze logico-matematiche, anche, in vista dei test di accesso ai corsi universitari
Attività	<p>Matematica & realtà: progetto promosso dall'università di Perugia allo scopo di favorire la modellizzazione matematica sia nell'ambito della formazione studenti che in quello della formazione docenti</p>
	<p>Progetto lauree scientifiche: progetto promosso dal MIUR, in collaborazione con il dipartimento di matematica , Fisica e Chimica dell'Università degli studi di Salerno, allo scopo di fornire agli studenti un'esperienza laboratoriale in campo fisico-matematico.</p> <p>RobotCup@School: obiettivo del progetto, promosso dal corso di laurea in Ingegneria Informatica dell'Università degli Studi di Salerno, è quello di stimolare negli studenti l'interesse per la risoluzione di problemi attraverso l'utilizzo delle tecnologie dell'Ingegneria Informatica.</p>
	<p>Corso di logica: progetto finalizzato al potenziamento delle conoscenze e competenze logico-matematiche in vista dei test di accesso ai corsi universitari</p>

	Potenziamento di matematica: progetto rivolto esclusivamente agli alunni dell'ultimo anno, fin vista della seconda prova scritta dell'esame di stato.
	Preparazione alle seguenti gare: Olimpiadi della Matematica, Olimpiadi di Informatica.
Risorse umane coinvolte	Docenti interni.

Progettualità specifica dell'indirizzo SCIENZE UMANE: Attività curricolare e extracurricolare-

Destinatari	Gli alunni del liceo delle scienze umane
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> - conoscere i significati, i metodi e le categorie interpretative messe a disposizione delle scienze economiche, giuridiche e sociologiche; - comprendere i caratteri dell'economia come scienza delle scelte responsabili sulle risorse di cui l'uomo dispone (fisiche, temporali, territoriali, finanziarie) e del diritto come scienza delle regole di natura giuridica che disciplinano la convivenza sociale; - individuare le categorie antropologiche e sociali utili per la comprensione e classificazione dei fenomeni culturali;
Attività	<p>Laboratori di impresa (supportanti l'acquisizione delle competenze specifiche relative alla disciplina del Diritto ed Economia attraverso una curvatura della programmazione didattica) grazie all'adesione a Students Lab , un contenitore di attività laboratoriali per studenti.</p> <p>Laboratori teorici ed esperenziali supportanti l'acquisizione delle competenze socio psico antropologiche relative alle discipline delle Scienze Umane.</p>

	Corso della Lingua italiana dei Segni
Risorse umane coinvolte	Docenti interni. Esperti in Convenzione

SPORT A SCUOLA: attività extracurricolare

Destinatari	Tutti gli alunni
Obiettivi	-Promuovere la conoscenza di attitudini personali - Promuovere l'acquisizione di una corretta cultura motoria, sportiva e del tempo libero -Evitare la dispersione scolastica - Allontanare dal fumo, alcol e droga
Attività Partecipazione ai Campionati studenteschi	Corsa campestre maschile e femminile Pallavolo femminile Calcio a 5 Pallacanestro maschile Tennis da tavolo maschile e femminile
Risorse umane coinvolte	Docenti interni

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Il potenziamento dell'offerta formativa in alternanza scuola lavoro trova puntuale riscontro nella legge 13 luglio 2015, n.107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", che ha inserito organicamente questa strategia didattica nell'offerta formativa di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di secondo grado come parte integrante dei percorsi di istruzione.

Il ns. istituto ha attuato stage e tirocini fin dall'anno scolastico 1997/1998 con l'applicazione della legge 24 giugno 1997, n.196 (cd. Pacchetto Treu) per gli studenti dell'ordinamento tecnico avvicinando con il passare degli anni sempre più alunni al mondo del lavoro.

Con il passare del tempo e lo svolgimento dei progetti PON si é estesa quest'opportunità anche ai ragazzi del liceo.

Ora con l'obbligatorietà, la determinazione del monte ore (400 per i tecnici e 200 per i licei) e la possibilità di svolgere l'ASL anche in orario curriculare, cambia radicalmente l'approccio metodologico sia della didattica che dell'esperienza lavorativa.

Obiettivi comuni dell'ASL, per ogni ordinamento del ns. istituto, sono:

- sviluppare le capacità di orientamento, di scelta e di inserimento nel mondo del lavoro;
- sviluppare la capacità di socializzazione nell'ambito della realtà lavorativa.

L'esperienza si prefigge inoltre anche di:

- a. rimotivare quegli allievi in difficoltà nel loro rapporto con la scuola, come fase di studio ma anche di crescita personale;
- b. coinvolgere gli studenti in una nuova metodologia didattica, che sperimenti l'approccio di alternanza scuola-lavoro, abituando i giovani a mettersi concretamente in gioco, in un'attività reale, che li coinvolga in un'esperienza di gruppo, esteso anche ad altre scuole, e di problem solving;
- c. abituare gli studenti non solo al lavoro di gruppo, ma anche fra team diversi per il raggiungimento di obiettivi comuni, replicando anche in fase didattica l'ambiente aziendale;
- d. abituare gli studenti a cooperare attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche (TIC), simulando anche in questo aspetto la realtà d'impresa.

Inoltre, i rapporti paritari e di collaborazione con l'azienda e con il personale consentono ai giovani l'acquisizione del significato di autocontrollo in relazione ad emozioni, pensieri e comportamenti; ciò li aiuta a prendere coscienza del modo d'interagire con l'ambiente esterno e permette loro di verificare le proprie attitudini e i propri interessi al fine di individuare le scelte più opportune per il proprio futuro professionale.

Si gestirà l'attività secondo il seguente schema:

Ordinamento	Azienda/Ente/Associazione	ANNO	ATTIVITA' DISTINTA PER ANNO
Classico	POLO MUSEALE	3°	Contestualizzazione storica locale, nazionale, mondiale
Classico		4°	Esame e valutazione dello stato di degrado e della necessità di intervento. Progettazione dell'intervento
Scientifico		5°	Intervento conservativo o di restauro – anche in collaborazione con gli altri operatori che svolgono attività complementari al restauro. Ricerca, sperimentazione, didattica Documentazione e divulgazione - svolge attività di ricerca, sperimentazione e didattica nel campo della conservazione
Scientifico	REDAZIONI TESTATE LOCALI	3°	Raccoglie le informazioni
		4°	Progetta il prodotto editoriale
		5°	Realizza il prodotto editoriale
Scientifico Sc. applicate	ARCHIVIO DI STATO	3°	Gestione del sistema documentale della biblioteca
Scientifico		4°	Erogazione del servizio di consultazione e prestito del patrimonio bibliotecario
Sc. applicate		5°	Organizzazione di servizi per particolari target d'utenza. Organizzazione di attività promozionali
Linguistico	AMBASCIATE E ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	3°	Raccoglie tutte le informazioni e i materiali utili all'intervento. Fornisce consulenza nell'accompagnamento all'iter burocratico
Linguistico		4°	Gestisce una consulenza culturale Traduce documenti scritti
		5°	Traduce oralmente
LES	Associazioni di Volontariato	3°	Condurre attività di ricerca sociale, predisporre e presentare progetti di ricerca scientifica, individuare e reperire materiale informativo (fonti statistiche, materiale d'archivio, documenti, ecc.)

		4°	Redigere e diffondere rapporti di ricerca, progettare e predisporre strumenti di ricerca, controllare la qualità delle indagini, analizzare e comprendere i fenomeni sociali, progettare interventi nel campo delle politiche e dei servizi sociali
		5°	Elaborare e analizzare dati, partecipare al dibattito scientifico (conferenze, convegni, seminari, ecc.), realizzare pubblicazioni scientifiche (articoli, saggi, libri, ecc.)
ITE	POLO CONSERVIERO	3°	Supportare le aziende clienti nelle fasi di start up o di riorganizzazione. Tenere la contabilità del cliente
		4°	Prestare consulenze alle aziende in campo fiscale-tributario
		5°	Pianificare ed eseguire le dichiarazioni dei redditi per le persone fisiche
ITT	ASSOCIAZIONE AGENZIE DI VIAGGIO	3°	Servizio di assistenza ai turisti svolto, presidio tecnico e logistico del viaggio, gestione degli adempimenti amministrativi e delle informazioni
		4°	Programma della giornata rispettato e cliente soddisfatto, armonia del gruppo
		5°	Documenti amministrativi e fiscali completati; reclami gestiti o segnalati; relazioni tecniche elaborate e consegnate all'organizzatore del viaggio; viaggio verificato ed eventualmente aggiornato

Azioni coerenti con il Piano Nazionale Scuola Digitale

L'Istituto ha proceduto all'individuazione e alla nomina dell'animatore digitale, all'interno del proprio corpo personale docente. A tal proposito, si è tenuto conto dei seguenti criteri:

- 1) Competenze informatiche specifiche e generiche, riguardanti l'utilizzo e la eventuale assistenza sulle principali dotazioni tecnologico-digitali di Istituto (quali registro elettronico, LIM, laboratori multimediali ...)
- 2) Disponibilità da parte del docente ad assumere il ruolo;
- 3) Disponibilità da parte del docente a rimanere nell'Istituto almeno per i 2 anni successivi al presente, quale garanzia di continuità della figura di animatore digitale, per tutta la durata del mandato.

Attrezzature e infrastrutture materiali esistenti:

3 laboratori di informatica, 1 laboratorio chimico-fisico, 8 Lim, ciascun plesso è dotato di rete Wi-fi

Allo scopo di migliorare le dotazioni hardware della Scuola, a partire da settembre l'Istituto ha presentato domanda per prendere parte a due progetti PON:

- 1) Realizzazione e/o ampliamento della rete LAN/WLAN dell'Istituto (delibera del C.D. n 13 del 10/09/15)
- 2) Ambienti digitali (delibera del C.D. n.13 del 03/12/2015)

L'obiettivo del primo progetto è essenzialmente il potenziamento della rete già esistente, tramite cablaggio delle classi, in modo da migliorare la qualità della connessione, parallelamente al passaggio alla fibra ottica, così come previsto dal progetto GARRX realizzato in precedenza. Ciò permetterà, tra le altre cose, un migliore utilizzo dei servizi scolastici quali il registro elettronico.

Il secondo progetto ha lo scopo di dotare il maggior numero possibile di classi di lavagne multimediali, delle quali l'Istituto è, per ora, piuttosto carente. Come diretta conseguenza, questo progetto aiuterà anche una maggiore presenza digitale nell'attuale attività didattica.

Si attende risposta riguardo all'approvazione dei suddetti progetti.

Piano di Formazione Docenti

Il Piano di Formazione , previsto dal comma 124, art.1 della L. 107/2015, è stato pensato come strumento di supporto alle attività curriculari ed extracurriculari, ed è finalizzato a colmare i punti di debolezza emersi dal RAV ed a concretizzare gli obiettivi indicati nel piano di miglioramento.

Per il 2015/16 saranno organizzati:

- Corsi e laboratori di aggiornamento che rispondono anche alle esigenze formative emerse dall'indagine conoscitiva svolta nel mese di novembre 2015:
 - n.1 Corso di lingua inglese (il livello sarà deciso in base alle richieste)
 - n.1 Corso ECDL
 - n.1 Corso uso della LIM e del registro elettronico

- Un ciclo di conferenze e seminari di aggiornamento che saranno realizzati direttamente dall'Istituto, anche in rete con altre scuole, o in collaborazione con Enti privati e pubblici sui temi individuati in sede di programmazione dell'intervento, che di seguito si indicano:
 - didattica per competenze e curricolo della scuola secondaria superiore
 - didattica innovativa per l'ambito logico/matematico (Matematica e realtà)
 - didattica innovativa in ambito multidisciplinare (Didattica capovolta)
 - disturbi specifici dell'apprendimento (DSA ,BES) e per l'inclusione sociale
 - professione docente e sulla legislazione scolastica
 - primo soccorso e sicurezza degli ambienti di lavoro

La scuola, inoltre promuove la partecipazione, anche individuale, a corsi di aggiornamento per tutto il personale (docente e ATA), al fine di arricchire e migliorare sia l'attività educativa e didattica, sia la gestione amministrativa/contabile.

In particolare, sarà ripresentata la richiesta di partecipazione al programma ERASMUS PLUS, Chiave 1 (KA 1) "formazione del personale in mobilità transazionale". I docenti avranno l'opportunità di migliorare le proprie competenze professionali, sperimentare pratiche, politiche e sistemi didattici innovativi, nonché favorire la modernizzazione del proprio contesto scolastico e partecipare attivamente al consolidamento della società e della cittadinanza europea.

Allo stesso modo sarà favorita la partecipazione dei docenti ai corsi di formazione per l'acquisizione della certificazione dell'insegnamento secondo la metodologia CLIL, che prevede l'uso di una lingua straniera nell'insegnamento di una materia non linguistica.

L'elenco e il calendario delle attività saranno resi noti, di volta in volta, con avvisi pubblicati sul sito istituzionale della scuola www.isisvirgilio.gov.it .

FABBISOGNO DI PERSONALE DOCENTE

Il fabbisogno relativo ai posti comuni e di sostegno del personale docente è suscettibile di variazione in conseguenza del numero degli iscritti e della logistica che obbliga ad un contenimento di crescita in considerazione delle pianificazioni precedenti e successive.

ORGANICO LICEI dell'a.s. in corso

Cod. meccanografico: SAPC00101P

CLASSE DI CONCORSO	N. cattedre	+ n.ore
19/A dis.giuridiche e economiche	1	
25/A disegno e st. arte	2	10
29/A scienze motorie	4	4
36/A filos. psic. sc. dell'educazi.	1	
37/A filosofia e storia	6	
42/A informatica		14
46/A ling e civ straniera-francese	1	11
46/A ling e civ straniera-inglese	6	15
46/A ling e civ straniera-spagnolo	2	12
46/A ling e civ straniera-tedesco		3
47/A matematica	1	
49/A matematica e fisica	10	16
51/A lettere e latino	11	10
52/A lettere, latino, greco	5	8
60/ASc. na. ch. geogr. mic.	5	6
61/A Storia dell'arte	1	
Conversazione inglese		9
Conversazione francese		9
Conversazione spagnolo		8

Conversazione tedesco		1
RELIGIONE	2	2
Posti di sostegno	3	9

ORGANICO ITE dell'a.s. in corso

Cod. meccanografico:SATD0101N

CLASSE DI CONCORSO	N. cattedre	+ n.ore
17/A discipline ec- aziendali	2	5
19/A dis.giuridiche e economiche	1	16
29/A scienze motorie	1	
38/A fisica		4
39/A geografia		14
42/A informatica		12
46/A ling e civ straniera-francese	1	9
46/A ling e civ straniera-inglese	1	9
46/A ling e civ straniera-tedesco		3
47/A matematica	1	13
48/A matematica applicata	1	16
50/A lettere	3	
52/A	5	8
60/ASc. na. ch. geogr. mic.		12
61/A Storia dell'arte		2
Conversazione tedesco		1
RELIGIONE		9
POSTI DI SOSTEGNO	3	

FABBISOGNO DI PERSONALE ATA

Assistenti amministrativi	Ufficio affari generali - Protocollo:1 Ufficio personale: 3 Ufficio contabilità e magazzino: 1 Ufficio alunni: 3
----------------------------------	---

	<i>Plesso Centro sociale</i> <i>26 classi</i>	<i>Plesso Carifi</i> <i>5 classi</i>	<i>Plesso via Rimembranza</i> <i>7 classi</i>	<i>Plesso Pandola</i> <i>9 classi</i>
N. assistenti tecnici	Area informatica: 1 Area chimico-fisica: 1	Area informatica: 1 per tre giorni settimanali	Area informatica: 1 per due giorni settimanali	Area informatica: 1
N. collaboratori scolastici	5	1	1	2

ORGANICO DI POTENZIAMENTO UTILIZZATO

Unità di personale in organico di potenziamento: 8

Classe di concorso	Ore settimanali	Attività in sostituzione di docenti assenti a supporto del curriculum d'istituto e personale	Corsi di recupero / potenziamento	Progetti extracurricolari
A017	18	Ed. finanziaria	X	ECDL Alternanza scuola-lavoro
A019	18	Comunicazione e giornalismo	X	Educazione alla legalità Alternanza scuola-lavoro
A025	18	Disegno tecnico-grafico		Laboratorio teatrale: linguaggio iconico-artistico-grafico
A346	18	Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano per studenti di lingua non italiana	X	Certificazioni linguistiche
A048	18	Recupero e potenziamento delle competenze matematico-logiche	X	ECDL
A052	18	Recupero e potenziamento delle abilità espressivo-linguistiche	X	Laboratorio teatrale: linguaggio polisemico
A060	9 + 9 (esonero vicario)	Recupero e potenziamento delle competenze scientifiche	X	Didattica laboratoriale
A029	18	Educazione a corretti stili di vita		Laboratorio teatrale: Linguaggio mimico-gestuale-posturale

ORGANICO DI POTENZIAMENTO RICHIESTO

Ad integrazione per l'attuazione del PTOF ed esigenze strutturali e disfunzioni, dopo avvio a. s. 2015/16, si richiedono:

A049 – A051 – A346

ALLEGATI:

- Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico

- **Piano di Miglioramento**
- **Rapporto di autovalutazione**
- **Piano di inclusione**
- **Quadri orari**
- **Curricolo per assi disciplinari**
- **Criteri di valutazione**
- **Regolamenti**
- **Piano delle attività**
- **Carta dei servizi**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Luigia Trivisone